

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 26 января 2011 г. N 61/2

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ИНВАЛИДАМ И ОТДЕЛЬНЫМ  
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ИЗ ЧИСЛА ВЕТЕРАНОВ, А ТАКЖЕ ОБ ОКАЗАНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ВИДЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРИ НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКИХ ПОКАЗАНИЙ ПУТЕВОК  
НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ И БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА  
НА МЕЖДУГОРОДНОМ ТРАНСПОРТЕ К МЕСТУ ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО**

(в ред. постановлений Правительства МО  
от 30.06.2011 N 613/24, от 05.10.2011 N 1135/40,  
от 13.01.2012 N 23/53, от 21.03.2013 N 193/10)

В целях реализации Соглашения между Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Правительством Московской области о передаче Правительству Московской области осуществления части полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

**Порядок** обеспечения инвалидов, имеющих место жительства в Московской области, техническими средствами реабилитации и услугами, а также отдельных категорий граждан из числа ветеранов, имеющих место жительства в Московской области, протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями;

**Порядок** предоставления отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

2. Министерству финансов Московской области осуществлять финансирование переданных полномочий по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно за счет субвенций, выделенных на эти цели из федерального бюджета.

3. Министерству по делам печати и информации Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье".

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Антонову Л.Н.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.03.2013 N 193/10)

Губернатор Московской области  
Б.В. Громов

Утвержден  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 26 января 2011 г. N 61/2

**ПОРЯДОК**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ, ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА В МОСКОВСКОЙ**  
**ОБЛАСТИ, ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ РЕАБИЛИТАЦИИ И УСЛУГАМИ,**  
**А ТАКЖЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ИЗ ЧИСЛА ВЕТЕРАНОВ,**  
**ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРОТЕЗАМИ**  
**(КРОМЕ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ) И ПРОТЕЗНО-ОРТОПЕДИЧЕСКИМИ ИЗДЕЛИЯМИ**

(в ред. постановлений Правительства МО  
от 13.01.2012 N 23/53, от 21.03.2013 N 193/10)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения инвалидов, имеющих место жительства в Московской области, техническими средствами реабилитации и услугами, а также отдельных категорий граждан из числа ветеранов, имеющих место жительства в Московской области, протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями (далее - Порядок) разработан в соответствии с Соглашением между Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Правительством Московской области о передаче Правительству Московской области части федеральных полномочий по предоставлению мер социальной защиты инвалидов и отдельных категорий граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в части предоставления при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

1.2. Настоящий Порядок определяет условия обеспечения Министерством социальной защиты населения Московской области (далее - Министерство) имеющих место жительства в Московской области:

а) лиц, признанных инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, нуждающихся в технических средствах реабилитации в соответствии с программами реабилитации пострадавшего), и лиц в возрасте до 18 лет, которым установлена категория "ребенок-инвалид" (далее - инвалиды), в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, разработанными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, техническими средствами реабилитации (далее - ТСР), услугами, включенными в федеральный [перечень](#) реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, представляемых инвалиду, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 N 2347-р (далее - услуги, входящие в Федеральный перечень);

б) отдельных категорий граждан из числа ветеранов, указанных в [статьях 15-19](#) Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", не являющихся инвалидами (далее - ветераны), протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями (далее - протезы) в соответствии с заключениями об обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями ветеранов, выдаваемыми врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь ветеранам, а также услугами по ремонту протезов.

(п. 1.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.3. Министерство формирует и ведет реестр граждан, нуждающихся в обеспечении ТСР, услугами, входящими в Федеральный [перечень](#), протезами, из числа лиц, указанных в [пунктах 1.5 и 1.6](#) настоящего Порядка (далее - Реестр). Сведения, содержащиеся в Реестре, формируются в хронологическом порядке.

1.4. Меры социальной защиты гражданам по заявлениям, не реализованным до 01.01.2011 (в том числе компенсация произведенных расходов), предоставляются Министерством.

1.5. Право на обеспечение ТСР и услугами, входящими в Федеральный [перечень](#), имеют следующие категории инвалидов, имеющих место жительства в Московской области:

лица, признанные инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, нуждающихся в технических средствах реабилитации в соответствии с программами реабилитации пострадавшего);

лица в возрасте до 18 лет, которым установлена категория "ребенок-инвалид".

1.6. Право на обеспечение протезами имеют следующие категории граждан из числа ветеранов, имеющих место жительства в Московской области:

участники Великой Отечественной войны;

ветераны боевых действий;

военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог.

1.7. Министерство самостоятельно осуществляет закупку ТСР (протезов), услуг, входящих в Федеральный [перечень](#), и распределение их по территориальным подразделениям Министерства.

1.8. Предоставление инвалидам (ветеранам) мер социальной защиты, указанных в [пунктах 2.2, 3.2](#) настоящего Порядка, производится по мере поступления бюджетных ассигнований федерального бюджета, передаваемых бюджету Московской области в форме субвенций, в пределах объема указанных

бюджетных ассигнований.

1.9. Предоставление инвалидам высокотехнологичных ТСР и услуг, входящих в Федеральный [перечень](#), стоимостью свыше 500 тысяч рублей, а также предоставление ветеранам высокотехнологичных протезов и услуг по их ремонту стоимостью свыше 500 тысяч рублей, выплата компенсации в случае их самостоятельного приобретения, а также предоставление инвалидам (ветеранам) мер социальной защиты, указанных в [пунктах 2.2, 3.2](#) настоящего Порядка, в случаях досрочного приобретения ТСР (услуги, входящей в Федеральный [перечень](#), протеза), утраты документов, необходимых для выплаты компенсации, осуществляется по решению медико-технической комиссии Министерства.  
(п. 1.9 введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

## 2. Порядок предоставления инвалидам ТСР и услуг, входящих в Федеральный перечень

2.1. Обеспечение инвалидов ТСР и услугами, входящими в Федеральный [перечень](#), осуществляется в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов, разрабатываемыми федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.2. Обеспечение инвалидов ТСР и услугами, входящими в Федеральный [перечень](#), осуществляется в порядке очередности исходя из времени постановки на учет, путем:

2.2.1. Предоставления бесплатно в безвозмездное пользование ТСР (в том числе собак-проводников с комплектом снаряжения).

2.2.2. Оказания услуг по ремонту, а также по замене ранее предоставленных, в том числе Фондом социального страхования Российской Федерации, ТСР.

2.2.3. Предоставления бесплатного проезда (при необходимости - сопровождающему лицу) к месту нахождения организации, отобранной Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, осуществляющей выдачу, изготовление ТСР (и обратно).

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.2.4. Оплаты расходов на проживание инвалида (при необходимости - сопровождающего лица) в случае изготовления ТСР в амбулаторных условиях.

2.2.5. Предоставления услуг по сурдопереводу.

2.2.6. Выплаты ежегодной денежной компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, в случае если обеспечение собакой-проводником рекомендовано индивидуальной программой реабилитации инвалида.

(подп. 2.2.6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.2.7. Выплаты компенсации расходов на мероприятия, указанные в [подпунктах 2.2.1-2.2.5](#) пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае осуществления этих расходов за счет средств инвалидов, включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) средств компенсации, а также компенсацию в случае, если инвалиды понесли указанные расходы за счет собственных средств до 01.01.2011.

2.3. Заявление о предоставлении ТСР, оказании услуги, входящей в Федеральный [перечень](#), подается инвалидом либо его законным представителем или уполномоченным лицом (далее - представитель) в территориальное структурное подразделение Министерства (далее - Уполномоченное подразделение) по месту жительства заявителя.

2.4. Для получения ТСР, услуги, входящей в Федеральный [перечень](#), необходимы следующие документы:

а) заявление;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность инвалида (представителя) в соответствии с федеральным законодательством;

в) индивидуальная программа реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

г) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования инвалида;

д) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;

е) медицинские документы, определяющие вид необходимого ТСР, услуги, входящей в Федеральный [перечень](#).

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом

соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в [подпунктах "б", "в", "д", "е"](#) настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, указанный в [подпункте "г"](#) настоящего пункта, запрашивается Уполномоченным подразделением в рамках межведомственного взаимодействия в установленные федеральным законодательством сроки, в случае если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

(п. 2.4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.5. Уполномоченное подразделение принимает указанные в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка документы, готовит и заверяет их копии, формирует личное дело инвалида. Подлинники представленных документов возвращаются заявителю.

2.6. Уполномоченное подразделение рассматривает заявление в течение 15 дней с даты его подачи (по вопросу обеспечения услугами по сурдопереводу - в течение 3 дней) и принимает решение:

о постановке на учет инвалида в качестве нуждающегося на обеспечение ТСР, предоставление услуги, входящей в Федеральный [перечень](#);

об отказе в постановке на учет инвалида на обеспечение ТСР, предоставлении услуги, входящей в Федеральный [перечень](#);

о направлении инвалида на получение ТСР, услуги, входящей в Федеральный [перечень](#),

а также письменно (в том числе в форме электронного документа, если заявление было представлено в форме электронного документа) уведомляет инвалида о принятом решении. В случае отказа в постановке на учет указывает причины отказа и разъясняет порядок обжалования.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.7. ТСР (услуга, входящая в Федеральный [перечень](#)) предоставляется инвалиду на основании его паспорта (для представителя инвалида - на основании паспорта и документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени инвалида) и направления на получение ТСР (на предоставление услуги, входящей в Федеральный [перечень](#)), выданного инвалиду Уполномоченным подразделением, бесплатно в безвозмездное пользование и не подлежит отчуждению в пользу третьих лиц, в том числе продаже или дарению.

2.8. Услуги по сурдопереводу предоставляются инвалиду в количестве до 40 часов сурдоперевода в 12-месячном периоде, исчисляемом, начиная с момента подачи заявления, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка. Неиспользованные часы сурдоперевода, а также отказ инвалида от предоставления услуг по сурдопереводу, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации инвалида, денежной выплатой не компенсируются.

2.9. В случае утраты собаки-проводника или потери ею качеств проводника предоставление инвалиду другой собаки-проводника осуществляется в соответствии с настоящим разделом.

Прежняя собака, потерявшая качества проводника, по желанию инвалида передается Уполномоченным подразделением в собственность инвалида.

### 3. Порядок предоставления протезов ветеранам

3.1. Обеспечение ветеранов протезами осуществляется в соответствии с заключениями об обеспечении протезами ветеранов, выдаваемыми врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь ветеранам.

3.2. Обеспечение ветеранов протезами осуществляется в порядке очередности, исходя из даты принятия на учет, путем:

3.2.1. Предоставления бесплатно в безвозмездное пользование протезов.

3.2.2. Оказания услуг по ремонту, а также по замене ранее предоставленных, в том числе Фондом социального страхования Российской Федерации, протезов.

3.2.3. Предоставления бесплатного проезда (при необходимости - сопровождающим лицам) к месту нахождения (и обратно) отобранной Министерством в установленном порядке организации, осуществляющей выдачу, изготовление протезов.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

3.2.4. Оплаты расходов на проживание ветеранов (при необходимости - сопровождающих лиц) в случае изготовления протезов в амбулаторных условиях.

3.2.5. Выплаты компенсации расходов на мероприятия, указанные в [подпунктах 3.2.1-3.2.4](#) пункта 3.2 настоящего Порядка, в случае осуществления этих расходов за счет средств ветеранов, включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) средств компенсации, а также компенсацию в случае, если ветераны понесли указанные расходы за счет собственных средств до 01.01.2011.

(подп. 3.2.5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

3.3. Заявление о предоставлении протеза подается ветераном (его представителем) в Уполномоченное подразделение по месту жительства ветерана.

3.4. Для получения протеза необходимы следующие документы:

а) заявление;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ветерана (представителя) в соответствии с федеральным законодательством;

в) заключение лечебно-профилактического учреждения;

г) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

д) медицинские документы, определяющие вид необходимого протеза.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в подпунктах "б", "в", "д" настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, указанный в подпункте "г" настоящего пункта, запрашивается Уполномоченным подразделением в рамках межведомственного взаимодействия в установленные федеральным законодательством сроки, в случае если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

(п. 3.4 в ред. постановления Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

3.5. Уполномоченное подразделение принимает указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка документы, готовит и заверяет их копии, формирует личное дело ветерана. Подлинники представленных документов возвращаются заявителю.

3.6. Уполномоченное подразделение рассматривает заявление в течение 15 дней с даты его подачи и принимает решение:

о постановке на учет ветерана в качестве нуждающегося на обеспечение протезом;

об отказе в постановке на учет ветерана на обеспечение протезом;

о направлении инвалида на получение (изготовление) протеза,

а также письменно (в том числе в форме электронного документа, если заявление было представлено в форме электронного документа) уведомляет инвалида о принятом решении. В случае отказа в постановке на учет указывает причины отказа и разъясняет порядок обжалования.

(в ред. постановления Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

3.7. Протез предоставляется ветерану на основании его паспорта (для представителя ветерана - на основании паспорта и документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени ветерана) и направления на получение протеза, выданного ветерану Уполномоченным подразделением, бесплатно в безвозмездное пользование и не подлежит отчуждению в пользу третьих лиц, в том числе продаже или дарению.

#### 4. Порядок оказания услуг по ремонту и замене ранее предоставленных ТСП, протезов

4.1. Ремонт ТСП (протезов) осуществляется бесплатно организацией, с которой Министерством заключен соответствующий государственный контракт, на основании заявления, поданного инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы и заключения медико-технической экспертизы, устанавливающей необходимость ремонта или досрочной замены ТСП (протезов).

(в ред. постановления Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

4.2. Медико-техническая экспертиза осуществляется медико-техническими комиссиями, создаваемыми в Уполномоченных подразделениях.

4.3. Заявление о проведении медико-технической экспертизы подается в Уполномоченное подразделение по месту жительства инвалида (ветерана) в письменной форме.

Одновременно с заявлением о проведении медико-технической экспертизы инвалид (ветеран) представляет ТСП (протез), потребность в ремонте или досрочной замене которого необходимо установить.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом

соответствующими нормативными правовыми актами.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

4.4. В случае невозможности представления ТСП (протеза) вследствие затруднения в его транспортировке или состояния здоровья инвалида (ветерана), подтвержденного заключением медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, Уполномоченное подразделение по заявлению инвалида (ветерана) о проведении медико-технической экспертизы может принять решение о проведении медико-технической экспертизы с выездом по месту проживания инвалида (ветерана).

4.5. Уполномоченное подразделение информирует инвалида (ветерана) о дате и месте осуществления медико-технической экспертизы, в которой инвалид (ветеран) по его желанию вправе принять участие.

О желании принять (или не принимать) участие в проведении медико-технической экспертизы инвалид (ветеран) сообщает в заявлении о проведении медико-технической экспертизы.

4.6. Уполномоченное подразделение в 15-дневный срок со дня получения заявления о проведении медико-технической экспертизы организует работу медико-технической комиссии по оценке состояния работоспособности ТСП (протеза), его соответствия медицинскому назначению и клинико-функциональным требованиям.

Необходимые Уполномоченному подразделению для проведения экспертной оценки документы не могут быть истребованы от инвалида (ветерана).

4.7. По результатам медико-технической экспертизы Уполномоченным подразделением готовится заключение в 2 экземплярах, один из которых выдается инвалиду (ветерану).

4.8. В заключении по результатам медико-технической экспертизы дается оценка состояния ТСП (протеза), указываются причины неисправности ТСП (протеза) при ее подтверждении, а также необходимые виды ремонта.

При установлении невозможности ремонта ТСП (протеза) уполномоченным органом в заключении медико-технической экспертизы делается вывод о необходимости досрочной замены ТСП (протеза) и указываются причины его досрочной замены.

4.9. В случае если ТСП (протез) имеет неистекший гарантийный срок обслуживания, то ремонт осуществляется Организацией, поставившей ТСП (протез).

4.10. Замена ТСП (протеза) осуществляется по заявлению инвалида (ветерана), его представителя: по истечении срока пользования;

при невозможности осуществления ремонта или необходимости досрочной замены, что подтверждено заключением медико-технической экспертизы;

при внесении в индивидуальную программу реабилитации (в заключение лечебно-профилактического учреждения) рекомендаций об обеспечении ТСП (протезами) с другими техническими характеристиками.

4.11. Замена ТСП (протеза) осуществляется по решению Уполномоченного подразделения в порядке, установленном для обеспечения ТСП (протезами) в соответствии с [разделами 2, 3](#) настоящего Порядка.

## 5. Предоставление бесплатного проезда к месту нахождения организаций, осуществляющих выдачу ТСП, протезов

5.1. При необходимости проезда инвалида (ветерана), а также лица, сопровождающего инвалида (ветерана), если необходимость сопровождения установлена индивидуальной программой реабилитации инвалида (заключением), к месту нахождения организации, в которую выдано направление, и обратно, предоставление бесплатного проезда осуществляется:

путем компенсации стоимости проездных билетов до места лечения и обратно;

путем предоставления специальных талонов на право бесплатного получения проездных документов в поезде дальнего следования (далее - специальные талоны) или направлениями на приобретение проездных документов на авиационном, автомобильном и водном транспорте (далее - именное направление).

При следовании к месту лечения и обратно двумя и более видами транспорта специальные талоны или именные направления выдаются на каждый вид транспорта.

(п. 5.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

5.2. Специальный талон (именное направление) содержит данные, необходимые для оформления соответствующих проездных документов (билетов).

5.3. Специальный талон (именное направление) выдается (высылается) инвалиду (ветерану, сопровождающему лицу) Уполномоченным подразделением в случае необходимости проезда к месту нахождения Организации-изготовителя, в которую выдано направление, не более чем на 4 поездки к месту нахождения организации, в которую выдано направление, и на 4 поездки в обратном направлении.

5.4. Для проезда к месту нахождения Организации-изготовителя, в которую выдано направление, инвалид (ветеран, сопровождающее его лицо) вправе воспользоваться следующими видами транспорта:

железнодорожный транспорт - на расстояние до 200 км - в жестком вагоне (без плацкарты), свыше 200 км - с плацкартой в купейном вагоне;

водный транспорт - на местах III категории;  
автомобильный транспорт общего пользования (кроме такси);  
воздушный транспорт (на расстояние свыше 1500 км или при отсутствии пассажирского железнодорожного сообщения) - в салоне экономического класса.

6. Возмещение расходов на проживание инвалида (ветерана), сопровождающего его лица в случае изготовления ТСР, протеза в амбулаторных условиях

6.1. Расходы по проживанию инвалида (ветерана), сопровождающего его лица в случае изготовления ТСР (протеза) в амбулаторных условиях несет организация-изготовитель, в которую выдано направление, с дальнейшим их возмещением Министерством.

6.2. Оплата указанных расходов производится за фактическое число дней проживания, но не более чем за 7 дней в одну поездку, в размере, предусмотренном для оплаты командировочных расходов лицам, направляемым в служебные командировки в пределах Российской Федерации.

6.3. По решению Уполномоченного подразделения при проживании инвалида (ветерана), сопровождающего его лица в районе, отдаленном от организации-изготовителя, в которую выдано направление, оплата расходов может производиться за фактическое число дней проживания, но не более чем за 14 дней, при условии изготовления ТСР (протеза) в течение одной поездки.

6.4. Оплата расходов, связанных с проживанием инвалида и сопровождающего его лица в соответствующей организации с целью обучения инвалида обращению с собакой-проводником, производится данной организацией в размерах, установленных для возмещения расходов работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации.

7. Порядок компенсации расходов инвалиду (ветерану)

(в ред. постановления  
Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

7.1. Компенсация выплачивается инвалиду (ветерану) в случае, если предусмотренные индивидуальной программой реабилитации инвалида ТСР (предусмотренный заключением лечебно-профилактического учреждения протез) и (или) услуга, входящая в Федеральный перечень, самостоятельно приобретены инвалидом (ветераном) за счет собственных средств в размере, определяемом в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2011 N 57н "Об утверждении Порядка выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации".

Компенсация выплачивается инвалиду (ветерану) на основании классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, в целях определения размера компенсации за технические средства реабилитации (изделия), приобретенные инвалидами (ветеранами) за собственный счет, и (или) оплаченные за счет собственных средств услуги по их ремонту, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.07.2011 N 823н "Об утверждении классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, в целях определения размера компенсации за технические средства реабилитации (изделия), приобретенные инвалидами (ветеранами) за собственный счет, и (или) оплаченные за счет собственных средств услуги по их ремонту".

7.1.1. Для получения компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу необходимы следующие документы:

- заявление;
  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность инвалида (представителя) в соответствии с федеральным законодательством;
  - индивидуальная программа реабилитации инвалида;
  - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
  - документы, подтверждающие расходы по самостоятельному приобретению ТСР и (или) оказанию услуги инвалидом за собственный счет;
- абзац утратил силу. - Постановление Правительства МО от 21.03.2013 N 193/10.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим подпунктом, не

допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в [абзацах третьем, четвертом и восьмом](#) настоящего подпункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, указанный в [пятом абзаце](#) настоящего подпункта, запрашивается Уполномоченным подразделением в рамках межведомственного взаимодействия в установленные федеральным законодательством сроки, в случае если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

7.1.2. Для получения компенсации за самостоятельно приобретенный ветераном протез (кроме зубных протезов) или протезно-ортопедическое изделие необходимы следующие документы:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ветерана (представителя) в соответствии с федеральным законодательством;

заключение лечебно-профилактического учреждения;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

документы, подтверждающие расходы по самостоятельному приобретению ветераном протеза и (или) оказанию услуги по его ремонту за собственный счет;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 21.03.2013 N 193/10.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим подпунктом, не допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в [абзацах третьем, восьмом](#) настоящего подпункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, указанный в [пятом абзаце](#) настоящего подпункта, запрашивается Уполномоченным подразделением в рамках межведомственного взаимодействия в установленные федеральным законодательством сроки, в случае если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

7.2. Компенсация расходов на оплату проезда инвалида (ветерана, сопровождающего лица) за счет собственных средств к месту нахождения организации, обеспечивающей ТСП (протезами) (далее - обеспечивающая организация), и обратно, в том числе расходы по провозу собаки-проводника, если использовались виды транспорта, указанные в [пункте 5.4](#) настоящего Порядка, производится Уполномоченным подразделением в объеме стоимости проездных билетов.

В размер компенсации стоимости проездных билетов, подлежащей возмещению, не включаются расходы на оплату сборов за услуги, оказываемые населению при оформлении, переоформлении и возврате проездных документов (за исключением страхового сбора на обязательное личное страхование пассажиров).

При осуществлении поездки от места жительства до пункта назначения и обратно не по прямому маршруту (при наличии прямого транспортного сообщения) компенсация стоимости проезда производится по кратчайшему пути на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по прямому маршруту.

Для получения компенсации расходов на оплату проезда необходимы следующие документы:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность инвалида (ветерана, сопровождающего лица, представителя) в соответствии с федеральным законодательством;

проездные документы (билет);

письменное подтверждение необходимости поездки, выданное обеспечивающей организацией.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим подпунктом, не



допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в абзацах шестом, девятом настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

7.3. Ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников предоставляется инвалиду, имеющему в безвозмездном пользовании в качестве специального средства для ориентации собаку-проводника, если обеспечение собакой-проводником рекомендовано индивидуальной программой реабилитации инвалида на основании заявления о выплате компенсации, поданного инвалидом (представителем) в Уполномоченное подразделение по месту жительства.

Для получения компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников необходимы следующие документы:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность инвалида (сопровождающего лица, представителя) в соответствии с федеральным законодательством;

паспорт установленного образца на собаку-проводника;

справка установленного образца об осмотре собаки-проводника, выданная государственным ветеринарным учреждением не ранее чем за 30 дней до подачи заявления.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим подпунктом, не допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

7.4. Решение о выплате инвалиду (ветерану) сумм компенсаций в случаях, предусмотренных настоящим разделом, принимается Уполномоченным подразделением в течение 30 дней со дня принятия соответствующего заявления с комплектом документов.

7.5. Выплата инвалиду (ветерану) сумм компенсаций осуществляется в месячный срок с даты принятия Уполномоченным подразделением соответствующего решения путем почтового перевода, перечисления средств на счет, открытый инвалидом (ветераном) в кредитной организации, а также путем выплаты наличных денежных средств через кассу Уполномоченного подразделения по желанию инвалида (ветерана).

7.6. Компенсация расходов в случаях, предусмотренных настоящим разделом, производится Уполномоченным подразделением по месту жительства заявителя, включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) сумм компенсаций, в том числе по расходам, понесенным до 01.01.2011 и не компенсированным исполнительным органом Фонда социального страхования Российской Федерации.

Утвержден  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 26 января 2011 г. N 61/2

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИМ МЕСТО  
ЖИТЕЛЬСТВА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПУТЕВОК**

# НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ И БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА НА МЕЖДУГОРОДНОМ ТРАНСПОРТЕ К МЕСТУ ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО

(в ред. постановлений Правительства МО  
от 30.06.2011 N 613/24, от 05.10.2011 N 1135/40,  
от 13.01.2012 N 23/53, от 21.03.2013 N 193/10)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (далее - Порядок) определяет условия оказания отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде предоставления путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда к месту лечения и обратно, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

1.1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан, приравненных федеральным законодательством в части предоставления мер социальной поддержки к гражданам, указанным в [статье 6.1](#) Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".  
(п. 1.1.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.2. Реализация на территории Московской области полномочий Российской Федерации по оказанию государственной социальной помощи в виде обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение и бесплатным проездом к месту лечения и обратно осуществляется по мере поступления бюджетных ассигнований федерального бюджета, передаваемых бюджету Московской области в форме субвенций, в пределах объема указанных бюджетных ассигнований.

1.3. Право на получение государственной социальной помощи в виде предоставления при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, а также бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно имеют следующие категории граждан (далее - заявители):  
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

### 1.3.1. Инвалиды войны;

участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами;

приравненные к инвалидам войны;

военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий).

(подп. 1.3.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

### 1.3.2. Участники Великой Отечественной войны;

приравненные к участникам Великой Отечественной войны бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

(подп. 1.3.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

### 1.3.3. Ветераны боевых действий:

военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленные в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лица, участвующие в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому

тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

военнослужащие автомобильных батальонов, направляющиеся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

военнослужащие летного состава, совершавшие с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий.

1.3.4. Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период.

1.3.5. Лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

1.3.6. Лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

1.3.7. Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда.

Приравненные к членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.3.8. Инвалиды в зависимости от группы инвалидности:

инвалиды I группы;

инвалиды II группы;

инвалиды III группы.

(подп. 1.3.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.3.9. Дети-инвалиды.

1.3.10. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.

1.4. Путевки на санаторно-курортное лечение (далее - санаторно-курортные путевки), бесплатный проезд на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (далее - проезд к месту лечения и обратно) предоставляются при условии сохранения лицами, указанными в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, права на получение социальных услуг, предусмотренных [пунктами 1.1](#) и [2 части 1 статьи 6.2](#) Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (далее - Федеральный закон).

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.5. Граждане, имеющие I группу инвалидности, граждане, признанные в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III групп с III степенью ограничения способности к трудовой деятельности, которым предоставляется государственная социальная помощь в виде набора социальных услуг по I группе инвалидности до очередного переосвидетельствования и дети-инвалиды имеют право на получение на тех же условиях второй путевки на санаторно-курортное лечение и на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно для сопровождающего их лица.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

1.6. Заявители, имеющие право на предоставление санаторно-курортной путевки и проезд к месту лечения и обратно, включаются в реестр граждан, имеющих место жительства в Московской области и состоящих на учете нуждающихся в путевке на санаторно-курортное лечение и бесплатном проезде к месту лечения и обратно (далее - Реестр).

1.7. Реестр формируется Министерством социальной защиты населения Московской области (далее - Министерство) исходя из даты подачи заявления на предоставление санаторно-курортной путевки и проезд к месту лечения и обратно (далее - заявление).

1.8. В случае подачи несколькими гражданами заявлений в один день Реестр формируется в порядке поступления заявлений.

1.9. Заявители исключаются из Реестра в случае:

утраты права на получение социальных услуг, предусмотренных [пунктами 1.1 и 2 части 1 статьи 6.2](#) Федерального закона;

отказа от набора социальных услуг, предусмотренных [пунктами 1.1 и 2 части 1 статьи 6.2](#) Федерального закона, на очередной финансовый год;

предоставления путевки на санаторно-курортное лечение в текущем году;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

перемены места жительства заявителя в случае выезда за пределы Московской области.

1.10. Министерство самостоятельно осуществляет закупку санаторно-курортных путевок и распределение их по территориальным подразделениям Министерства.

## 2. Порядок обращения граждан за получением путевки на санаторно-курортное лечение

(в ред. [постановления](#)

Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

2.1. Обеспечение санаторно-курортным лечением осуществляется путем предоставления территориальным структурным подразделением Министерства (далее - Уполномоченное подразделение) гражданам при наличии медицинских показаний санаторно-курортных путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации и включенные в [перечень](#) санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), в которые предоставляются путевки на санаторно-курортное лечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.10.2010 N 873н "Об утверждении перечня санаторно-курортных учреждений, в которые предоставляются путевки на санаторно-курортное лечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи" (далее - Перечень). Длительность санаторно-курортного лечения в рамках предоставляемого гражданам набора социальных услуг в санаторно-курортном учреждении устанавливается федеральным законодательством.

2.2. Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение необходимы следующие документы:

а) заявление;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с федеральным законодательством;

в) свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий в соответствии с федеральным законодательством факт рождения ребенка (для несовершеннолетнего до 14 лет);

г) справка для получения путевки по [форме N 070/у-04](#), утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 N 256 "О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение".

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

В случае если граждане, проживающие в стационарном учреждении социального обслуживания, не смогут самостоятельно обратиться с заявлением, администрация названного учреждения оказывает им содействие в получении санаторно-курортной путевки.

Вопрос санаторно-курортного лечения детей-инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях, независимо от их ведомственной принадлежности решает администрация названных учреждений.

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

Документы представляются в Уполномоченное подразделение по месту жительства заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в [подпунктах "б", "в"](#) настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

2.3. Периодом предоставления при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно является календарный год.

2.4. Днем обращения за предоставлением путевки на санаторно-курортное лечение считается день

приема Уполномоченным подразделением документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

2.5. Указанные в заявлении сведения подтверждаются подписью заявителя с указанием даты подачи заявления.

2.6. Уполномоченное подразделение не позднее 10 дней с даты поступления документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, сообщает заявителю (в том числе в форме электронного документа, если заявление было представлено в форме электронного документа):

о возможности предоставления путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, соответствующей заявленному профилю лечения, с указанием даты заезда;

о включении заявителя в Реестр с указанием даты регистрации и регистрационного номера;

об отказе в постановке на учет для получения бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение с указанием основания для отказа.

### 3. Порядок распределения и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 21.03.2013 N 193/10)

3.1. Путевки на санаторно-курортное лечение выдаются Уполномоченным подразделением. Уполномоченное подразделение формирует комиссию по распределению путевок на санаторно-курортное лечение (далее - Комиссия), утверждает положение о ней, состав Комиссии и назначает председателя.

3.2. Путевка на санаторно-курортное лечение выдается на основании решения Комиссии в соответствии с рекомендуемыми заявителю медицинской справкой [формы N 070/у-04](#) профилем, сезоном и местом лечения.

3.3. Путевка на санаторно-курортное лечение выдается Уполномоченным подразделением заблаговременно, но не позднее чем за 18 дней (для детей-инвалидов, инвалидов с заболеваниями и последствиями травм спинного и головного мозга - за 21 день) до даты заезда в санаторно-курортное учреждение.

3.4. Путевка на санаторно-курортное лечение выдается заявителю в заполненном виде. На выдаваемой путевке на санаторно-курортное лечение в обязательном порядке делается отметка "Оплачено за счет средств федерального бюджета и продаже не подлежит".

3.5. После получения путевки на санаторно-курортное лечение, но не ранее чем за 2 месяца до начала срока ее действия заявитель обязан получить в лечебно-профилактическом учреждении санаторно-курортную карту [формы N 072/у-04](#) (для детей - [формы N 076/у-04](#)).

3.6. В случае отказа заявителя от санаторно-курортной путевки он обязан вернуть ее в Уполномоченное подразделение, выдавшее путевку, не позднее 7 дней до начала срока ее действия.

### 4. Порядок обеспечения проезда к месту лечения и обратно

4.1. Категории граждан, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, при наличии права на получение социальной услуги, предусмотренной [пунктом 2 части 1 статьи 6.2](#) Федерального закона, обеспечиваются бесплатным проездом к месту лечения и обратно на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, а также на следующих видах междугородного транспорта:

на железнодорожном транспорте (поезда всех категорий, в том числе фирменные поезда в случаях, когда возможность проезда к месту лечения и обратно в поездах других категорий отсутствует, вагоны всех категорий, за исключением спальных вагонов с двухместными купе и вагонов повышенной комфортности); (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.10.2011 N 1135/40)

на авиационном транспорте (экономический класс) при отсутствии железнодорожного сообщения, либо при меньшей стоимости авиаперелета по сравнению со стоимостью проезда железнодорожным транспортом на условиях, установленных [абзацем вторым](#) настоящего пункта, либо при наличии у инвалида, в том числе ребенка-инвалида, заболевания или травмы спинного мозга;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

на автомобильном транспорте общего пользования;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

на водном транспорте (третья категория).

4.2. Предоставление бесплатного проезда к месту лечения и обратно осуществляется:

путем компенсации стоимости проездных билетов до места лечения и обратно;

путем предоставления специальных талонов на право бесплатного получения проездных документов в поезде дальнего следования (далее - специальные талоны) или направлений на приобретение проездных документов на авиационном, автомобильном и водном транспорте (далее - именное направление).

В размер компенсации стоимости проездных билетов, подлежащей возмещению, не включаются

расходы на оплату сборов за услуги, оказываемые населению при оформлении, переоформлении и возврате проездных документов (за исключением страхового сбора на обязательное личное страхование пассажиров).

При осуществлении поездки от места жительства до пункта назначения и обратно не по прямому маршруту (при наличии прямого транспортного сообщения) компенсация стоимости проезда производится по кратчайшему пути на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по прямому маршруту.

При следовании к месту лечения и обратно двумя и более видами транспорта специальные талоны или именные направления выдаются на каждый вид транспорта.

(п. 4.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

4.3. Обеспечение специальными талонами и именными направлениями для проезда к месту лечения и обратно, в том числе по путевкам, предоставленным Министерством здравоохранения Московской области, в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Федерального медико-биологического агентства, граждан, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, осуществляется Уполномоченным подразделением на основании:

[направления](#) к месту лечения для получения медицинской помощи, выдаваемого Министерством здравоохранения Московской области, в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.10.2005 N 617 "О Порядке направления граждан органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний", - для граждан, направляющихся на лечение в медицинское учреждение;

санаторно-курортной путевки в санаторно-курортную организацию, расположенную на территории Российской Федерации и включенную в [Перечень](#), - для граждан, направляющихся на санаторно-курортное лечение;

[Талона N 2](#) на получение специальных талонов (именных направлений) на проезд к месту лечения для получения медицинской помощи, выдаваемого Министерством здравоохранения Московской области, в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.10.2005 N 617 "О Порядке направления граждан органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний" (далее - Талон N 2).

Специальные талоны и именные направления выдаются Уполномоченным подразделением в период действия государственного контракта (контрактов), заключаемого Министерством с транспортными организациями, осуществляющими регулярные междугородные пассажирские перевозки, в порядке, установленном федеральным законодательством для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.

(п. 4.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

4.4. Специальный талон на право бесплатного проезда железнодорожным транспортом дальнего следования состоит из двух частей: талона и корешка талона. Талон включает данные, необходимые для оформления проездного документа (билета) на поезд дальнего следования, и подлежит строгому учету.

Именное направление на приобретение проездных документов на авиационном, автомобильном и водном транспорте включает данные, необходимые для оформления безденежного проездного документа на проезд авиационным, водным и автомобильным транспортом.

(п. 4.4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.5. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53.

4.6. Заполненные специальные талоны, именные направления выдаются гражданину в двух экземплярах (на оформление проезда в прямом и обратном направлении). Заполненные корешки специальных талонов остаются в Уполномоченном подразделении в личных делах граждан.

(п. 4.6 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.7. В случае отказа от санаторно-курортной путевки гражданин обязан вернуть полученные специальные талоны (именные направления) в Уполномоченное подразделение, выдавшее специальные талоны (именные направления), в срок не позднее 7 дней до начала срока действия путевки.

(п. 4.7 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.8. Проезд граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения по территории Российской Федерации к месту лечения и обратно без оплаты ими стоимости проезда осуществляется круглогодично без ограничения числа поездок и маршрутов следования.

Бесплатный проезд осуществляется по проездным документам (билетам), оформленным на основании документов, удостоверяющих право на бесплатный проезд (удостоверения участника Великой Отечественной войны, справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и т.д.), а также справки (сведений) о назначении ежемесячной денежной выплаты, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, в соответствии с законодательством.

(п. 4.8 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.9. При проезде гражданина за счет собственных средств к месту санаторно-курортного лечения и

обратно ему выплачивается компенсация расходов на оплату проезда, подтвержденных проездными документами, в случае если использовались виды транспорта, указанные в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка.

В случае если представленные гражданином документы подтверждают произведенные расходы на оплату проезда по более высокой категории проезда, чем установлено [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда по категории, установленной [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка, выданной транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

(п. 4.9 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.10. Компенсация расходов на оплату проезда к месту лечения и обратно на видах междугородного транспорта, указанных в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка, производится Уполномоченным подразделением по месту жительства гражданина.

(п. 4.10 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)

4.11. Компенсация гражданам расходов на оплату проезда до места лечения и обратно производится на основании следующих документов:

- 1) личного заявления;
- 2) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53;
- 4) проездных документов (билетов);
- 5) документа, подтверждающего нахождение гражданина в санатории или медицинском учреждении на лечении;
- 6) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53;
- 7) [Талона N 2](#).

(подп. 7 введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53.

В случае подачи заявления представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, личность в соответствии с федеральным законодательством.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

Документы представляются в Уполномоченное подразделение заявителем лично либо через представителя. Документы, указанные в [подпунктах 2, 4, 5, 7](#) настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

В случае отсутствия у заявителя копий их изготовление обеспечивается работником Уполномоченного подразделения.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 13.01.2012 N 23/53)

4.12. По усмотрению получателей средств заявление может быть подано в форме электронного документа с электронно-цифровой подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, определяемом соответствующими нормативными правовыми актами.

(п. 4.12 введен [постановлением](#) Правительства МО от 30.06.2011 N 613/24)